

## नए राशन कार्ड के लिए आवेदन पत्र (उपभोक्ता कार्ड) हिमाचल प्रदेश सरकार



प्राप्तकर्ता के हस्ताक्षर

खाद्य, नागरिक आपूर्ति एवं उपभोक्ता मामले विभाग

	डिपो कोडः
ı. श्रेणीः एपीएल बीपीएल अन्तोदय प्राथमिव	क गृहस्थियांखंडः
2. ग्राम पंचायत / नगर निगम / नगर परिषद / एनएसीः	वार्ड नंबरः
3. आवेदक का नामः र्1	पिता / पति का नामः
4. घर का पताः	
	पिन कोडः
5. जिस स्थान व राज्य से स्थानांतरित हुए है :	
6. अभ्यपर्ण / विलोपन के प्रमाण पत्र का विवरण (मूल प्रति संलग्न व	करे) <sup>;</sup>
7. वितरण के क्षेत्र में आने का कारणः	
8. सभी स्त्रोतों से परिवार की कुल मासिक आय : रूपये:	
(सरकारी/अर्ध-सरकारी/निगम/बोर्डी के कर्मचारियों के लिए भ	नते के साथ)
9. राष्ट्रीयताः भारतीय तिब्बती	
10. एलपीजी उपभोक्ता संख्याः	एस०बीसी० डी०बीसी०
गैस एजेंसी का नामः	ऑयल कंपनी. आई0ओ0सी
एच0पी0सी बी0पी0सी	
11. परिवार के मुखिया के बैंक खाते का विवरणः (i) बैंक का नामः	
(ii) आईएफएससी कोडः	(iii) खाता संख्याः
	आवेदक के हस्ताक्षर
आवेदक पत्र भरने	के लिए निर्देश
जायपुर्व नेत्र गरन	प्राप्त । प्राप्त
(I) आवेदन पत्र को स्पष्ट अक्षरों में भरें।	(v) यदि आवेदक सरकारी नौकरी में है तो विभाग के उच्चअधिकारी से
(ii) आवेदक जो अन्य राज्य / शहरों से आये है उन्हें आवेदन पत्र के साथ	प्रार्थना पत्र सत्यापित करवांए। यदि आवेदक सरकारी नौकरी में नही है
निरस्तिकरण / विलोपन / अभ्यपर्ण का जारी किया गया, प्रमाणपत्र संलग्न	तो स्थानीय पार्षद या वार्ड सदस्य / राजपत्रित अधिकारी या विशेष
करना आवश्यक है।	रूप से सरकार द्वारा अधिकृत अधिकारी द्वारा अनुप्रमाणित करवाएं।
(iii) तथ्य 12 के कंमाक संख्या 1 में परिवार के मुख्या का विवरण भरें।	
(iv) तिब्बती आवेदक के मामले में फार्म तिब्बती कल्याण अधिकारी या बंदोबस्त अधिकारी के द्वारा सत्यापित होना चाहिए।	
आयकारा के द्वारा सत्याापत हाना चाहिए।	
%< Cut H	
	र्म की रसीद
डायरी नंबर / दिंनाक:	
यह रसीद को	T

विकास अधिकारी / सचिव / सहायक)

कार्ड में अधिकारी के हस्ताक्षर / सरकारी अधिकारी



Date \_\_\_\_\_

## Application form for Ration Card (Consumer Card) Government Of Himachal Pradesh Department Of Food, Civil Supplies & Consumer Affairs



Signature of recipient

	FPS ID:	
1. Category: APL BPL AAY AAY	District:Block:	
2. Gram Panchayat/MC/NP/NAC:	Ward No.:	
3. Name of Applicant:Fathe	r /Husband Name:	
4 Residential Address:		
	Pin Code:	
5. Place and State from where migrated:		
6. Particular of Surrender/Deletion certificate (original copy to be attached)		
7. Date & reason of arrival in the distribution area:		
8. Total monthly income of family from all sources: Rs		
(with allowances for employees of the Govt./Semi-G	ovt. Department/ Corporations, Boards etc.)	
9. Nationality: Indian Tibetan		
10. LPG Consumer No	SBC DBC	
Name of Gas Agency:		
11. Bank Detail of the Head of Family:- (I) Name of Bank :		
(ii) IFSC Code: (iii) A/C No.:		
	Signature of applicant	
Signature of applicant		
INSTRUCTIONS FOR FILLING IN THE APPLICATION FORM		
(I) The Application should be filled in neatly in block	(v) If the applicant is a government servant, he/she	
letters only.	should get the application certified / Attested by	
(ii) The persons coming from other State / city /town / village, should attach cancellation / migration/	his Head of the office. The person who is not a	
surrender / deletion certificate issued by the	Government servant, should get the application	
previous card issuing authority/Competent Authority.	Attested by Councilor/ward member of his local	
(iii) At serial no.1 of point no. 12 fill the detail of head	ward / Executive Officer / Secretary of local body	
of the family.	of the area or a Gazetted Officer in the town or	
(iv) In case of Tibetan applicant the, form should be	any other class of persons specially or generally	
verified by Tibetan Welfare Officer or Tibetan	authorized by the Government for the purpose.	
Settlement Officer		
%< Cut Here		
Receipt of the application form		
Dairy No/Date:Name of the applicant		
This acknowledgment should be produced onatat		
when Ration/ Consumer Card will be issued, if the application is found in order.		